



Szkoła Podstawowa nr 336

im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie

ul. Małcużyńskiego 4, 02-793 Warszawa

tel. 22 259 40 11, sp336@eduwarszawa.pl

<https://sp336.ursynow.warszawa.pl>

Warszawa, 9 sierpnia 2024 r.

Standardy ochrony małoletnich w Szkole Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie

§1

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami szkoły, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Szkoły Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Pracownicy SP336 traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby, w tym dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracowników wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie.

1. W komunikacji z dziećmi zachowywać cierpliwość i szacunek.
2. Słuchać uważnie dzieci i udzielać im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
3. Nie wolno zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka. Nie wolno krzyczeć na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
4. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej (w tym o niepełnosprawności oraz specjalnych potrzebach edukacyjnych), opiekuńczej i prawnej.
5. Podejmując decyzje dotyczące dziecka, informować je o tym i starać się brać pod uwagę jego oczekiwania.
6. Szanować prawo dziecka do prywatności.
7. Jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności, ustalić z nim, czy zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia oraz czy potrzebuje obecności innego nauczyciela.
8. Nie wolno zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby). Dotyczy to również sytuacji między pracownikami szkoły, której świadkami są dzieci.
9. Zapewnić dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.

10. Doceniać i szanować wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażować i traktować równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
11. Unikać faworyzowania dzieci.
12. Nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
13. Nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.
14. Nie wolno przyjmować pieniędzy ani zobowiązujących prezentów od dziecka, ani rodziców/opiekunów dziecka. Nie wolno wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub rodziców/opiekunów dziecka. Nie wolno zachowywać się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych. Nie dotyczy to kwiatów czy drobnych upominków składkowych z okazji zakończenia roku czy Dnia Edukacji Narodowej.
15. Informacje o wszystkich ryzykownych sytuacjach, które obejmują zauroczenie dzieckiem przez pracownika lub pracownikiem przez dziecko, należy przekazywać Dyrektorowi Szkoły z zachowaniem godności osób zainteresowanych.
16. Każde przemocowe działanie wobec dziecka jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z dzieckiem może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego dziecka może być nieodpowiednie wobec innego. Należy kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję dziecka, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie) i zachowując świadomość, że nawet przy dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez dziecko lub osoby trzecie.
17. Nie wolno bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać nietykalności dziecka.
18. Nigdy nie dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
19. Zawsze być przygotowanym na wyjaśnienie swoich działań.
20. Nie angażować się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne.
21. Zachować szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W takich sytuacjach powinno się reagować z wyczuciem, jednak stanowczo należy pomóc dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic.
22. Kontakt fizyczny z dzieckiem nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywanym, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy. W przypadku zaobserwowania jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci,

zawsze należy poinformować Dyrektora Szkoły lub pedagogów szkolnych, lub pedagoga specjalnego.

23. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, unikać innego niż niezbędny kontakt fizyczny z dzieckiem. Dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w ubieraniu i rozbieraniu w szatni.
24. Podczas wyjazdów i wycieczek niedopuszczalne jest spanie z dzieckiem w jednym łóżku lub w jednym pokoju.
25. Kontakt pracowników szkoły z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów edukacyjnych lub wychowawczych.
26. Nie wolno zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty z dziećmi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych), chyba że kontakty te dotyczą organizacji życia klasy między wychowawcą a uczniami i są akceptowane przez rodziców/opiekunów prawnych.
27. Najwłaściwszą formą komunikacji z dziećmi i ich rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (dziennik elektroniczny, e-mail służbowy).
28. Jeśli zachodzi konieczność lub potrzeba spotkania się z dziećmi poza godzinami pracy, należy poinformować o tym dyrektora szkoły, a rodzice/opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
29. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dziecko i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów.
30. Należy unikać sytuacji, by pracownik pedagogiczny będący rodzicem lub opiekunem prawnym uczył swoje dziecko, chyba że wymusza to organizacja pracy szkoły.
31. Nie wolno nawiązywać kontaktów z uczniami i uczennicami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
32. Należy być świadomym cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, ale także własnych działań w Internecie. Dotyczy to „lajkowania” określonych stron, korzystania z aplikacji randkowych, na których można spotkać uczniów/uczennice, obserwowania określonych osób/stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont, z których się korzysta. Jeśli profil osoby z pracowników jest publicznie dostępny, dzieci i ich rodzice/opiekunowie będą mieć wgląd w jej cyfrową aktywność.

§2

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

1. W przypadku powzięcia przez pracownika szkoły podejrzenia lub wiedzy, że dziecko jest krzywdzone, ma on obowiązek przekazania uzyskanej informacji wychowawcy, pedagogowi oraz dyrektorowi szkoły.
2. W zależności od problemu wdraża wybrane adekwatne kroki:

- a. wychowawca krzywdzonego dziecka lub pedagog szkolny informuje opiekunów dziecka o zaistniałej sytuacji
 - b. jeśli agresorem jest uczeń innej klasy, wychowawca krzywdzonego dziecka lub pedagog szkolny informuje wychowawcę agresora o jego postępowaniu
 - c. wychowawca agresora lub pedagog szkolny wzywa jego rodziców lub opiekunów prawnych i informuje o zaistniałych okolicznościach
 - d. jeśli agresorem jest osoba dorosła, jest ona wzywana na rozmowę do dyrektora szkoły lub pedagoga szkolnego
 - e. na podstawie opisu sytuacji sporządza się plan pomocy dziecku
 - f. w razie potrzeby wyciąga się adekwatne konsekwencje w stosunku do agresora zgodnie z zasadami prawa lub prawa wewnętrznego szkoły.
3. Udostępnienie małoletnim ważnych numerów telefonów:
- a. Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111
 - b. Całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli: 800 080 222
 - c. Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: 22 594 91 00
 - d. Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna: 22 425 98 48.

§3

Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz wszczynanie procedury „Niebieskiej Karty”

1. Osobami odpowiedzialnymi za przyjmowanie zgłoszeń o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego i udzielanie mu wsparcia są wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły, w szczególności dyrektor szkoły, wychowawcy, pedagodzy szkolni, pedagog specjalny i psycholog.
2. Po otrzymaniu podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego początkowo wdraża się procedurę opisaną w §2 ust. 2.
3. W przypadku potwierdzenia podejrzenia popełnienia przestępstwa, w tym zaniedbania, wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i/lub psychicznego:
 - a. wychowawca wraz z pedagogiem szkolnym przy nadzorze dyrektora szkoły, na podstawie rozmów z dzieckiem, nauczycielami, wychowawcą i rodzicami, sporządza opis sytuacji szkolnej i rodzinnej dziecka
 - b. plan pomocy dziecku jest przedstawiany przez wychowawcę lub pedagoga rodzicom lub opiekunom z zaleceniem współpracy przy jego realizacji
 - c. uczeń otrzymuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną i w razie potrzeby skierowanie do specjalistycznej placówki, np. poradni psychologiczno-pedagogicznej
 - d. szkoła podejmuje działania w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłasza podejrzenie krzywdzenia do odpowiedniej instytucji:
 - dyrektor, wychowawca lub pedagog informuje rodziców lub opiekunów o obowiązku szkoły zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratury lub/i policji, lub/i sądu opiekuńczego, lub/i ośrodka pomocy społecznej) lub wszczęciu procedury „Niebieskiej

Karty” (w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji)

- zgodnie z punktem poprzedzającym dyrektor szkoły składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do wyżej wymienionych instytucji lub wszczyna procedurę „Niebieskiej Karty”
 - dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych powyżej.
4. Z każdego spotkania/działania w szkole w danej sprawie związanej z podejrzeniem popełnienia przestępstwa sporządza się protokół.

§4

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

1. Dyrektor szkoły wyznacza pedagogów szkolnych, pedagoga specjalnego i psychologa jako osoby odpowiedzialne za przegląd i zgłaszanie propozycji aktualizacji Standardów ochrony małoletnich w szkole.
2. Osoby, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, przeprowadzają wśród pracowników szkoły i uczniów co najmniej raz na dwa lata ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów. Wzory ankiet stanowią Załącznik nr 1 – dla pracowników i Załącznik nr 2 – dla uczniów.
3. W ankiecie pracownicy szkoły mogą proponować zmiany dotyczące Standardów oraz wskazywać naruszenia Standardów w szkole.
4. Osoby, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, dokonują opracowania wypełnionych przez pracowników szkoły ankiet. Sporządzają na tej podstawie ocenę standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.
5. Dyrektor szkoły wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom, uczniom i rodzicom nowe brzmienie Standardów.

§5

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników szkoły do stosowania standardów, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników szkoły do stosowania standardów ochrony małoletnich jest dyrektor szkoły.
2. W drodze zarządzenia dyrektora szkoły pracownicy szkoły otrzymują Standardy ochrony małoletnich oraz wprowadzane do nich zmiany celem obowiązkowego zapoznania się z nimi i ich stosowania. Zapoznanie się z nimi każdy pracownik obowiązkowo potwierdza czytelnym podpisem odręcznym.
3. Specjalista do spraw kadr przekazuje nowemu pracownikowi Standardy ochrony małoletnich w Szkole Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie lub informację, gdzie są one dostępne. Nowy pracownik jest zobowiązany w ciągu tygodnia od rozpoczęcia pracy dostarczyć do specjalisty do spraw kadr oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony

małoletnich obowiązującymi w szkole. Wzór oświadczenia nowego pracownika stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Standardów.

4. Zasady bezpiecznej rekrutacji nowych pracowników szkoły.

a. Dyrektor szkoły weryfikuje:

- weryfikuje wykształcenie kandydata, jego kwalifikacje zawodowe i ewentualny przebieg dotychczasowego zatrudnienia kandydata
- sprawdza, czy kandydat na stanowisko pracownika pedagogicznego nie widnieje w Centralnym Rejestrze Orzeczeń Dyscyplinarnych (rejestr dostępny na <https://strefa.ksdo.gov.pl>); wydruk z Rejestru przechowuje się w aktach osobowych pracownika
- sprawdza, czy kandydat nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (rejestr z dostępem ograniczonym na stronie: rps.ms.gov.pl); wydruk z Rejestru przechowuje się w aktach osobowych pracownika
- pobiera od kandydata informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego
- jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie, wówczas powinna przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów
- pobiera od kandydata oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania lub niezamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat innych niż Rzeczpospolita Polska złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej (załącznik nr 4)
- jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności, nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją

innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi (załącznik nr 5)

- pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

§6

Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

1. Standardy ochrony małoletnich udostępniania się rodzicom i opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim na stronie internetowej szkoły w zakładce „Dokumenty” oraz w przedsiönku szkoły (wersja zupełna i skrócona) do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.
2. Mając na względzie konieczność zrozumienia Standardów przez osoby małoletnie została stworzona dla nich wspomniana wyżej wersja skrócona, która stanowi Załącznik nr 6 niniejszych standardów. Wersja skrócona zawiera informacje najistotniejsze dla małoletnich.
3. Po udostępnieniu Standardów oraz po każdej ich aktualizacji rodzice i opiekunowie prawni lub faktyczni oraz małoletni zostają poinformowani o tym poprzez dziennik elektroniczny.

§7

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia

1. Każdy pracownik szkoły jest odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu.
2. W sytuacji, gdy zgłoszenie przyjmie pracownik niepedagogiczny, jest on zobowiązany do przekazania informacji dyrektorowi szkoły, pedagogowi szkolnemu lub wychowawcy krzywdzonego dziecka i udzielenia wsparcia oraz zaopiekowania się uczniem do czasu pomocy ze strony pracownika pedagogicznego.
3. Każdy pracownik pedagogiczny jest zobowiązany udzielić pokrzywdzonemu dziecku wsparcia.

§8

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

1. Z przebiegu ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do niniejszych Standardów. Kartę załącza się do teczki dziecka, w której gromadzi się informacje o udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Karty interwencji nie sporządza się w sytuacji, gdy incydent okazał się mało szkodliwy i był możliwy do wyjaśnienia/rozwiązania natychmiastowo oraz poszkodowany małoletni był usatysfakcjonowany jego rozwiązaniem.
3. Wszyscy pracownicy szkoły, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych pozyskali informację o krzywdzeniu dziecka lub informację z tym związane, są zobowiązani do

zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

§9

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone

1. Zachowania niedozwolone w relacjach między małoletnimi:
 - a. stosowanie agresji i przemocy fizycznej w różnych ich formach, np.:
 - bicie, uderzenie, popychanie, kopanie, opluwanie
 - wymuszenia
 - napastowanie seksualne
 - nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą
 - fizyczne zaczepki
 - zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań
 - rzucanie w kogoś przedmiotami
 - b. stosowanie agresji i przemocy słownej w różnych ich formach, np.:
 - obelgi, wyzwiska
 - wyśmiewanie, drwienie, szydzenie
 - obrażanie
 - plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie
 - groźby
 - c. stosowanie agresji i przemocy psychicznej w różnych ich formach, np.:
 - poniżanie
 - wykluczanie, izolacja, milczenie, manipulowanie
 - wulgarne gesty
 - śledzenie, szpiegowanie
 - wiadomości na forach internetowych
 - telefony, SMS-y, MMS-y i e-maile zawierające groźby, poniżające, wulgarne, zastraszające, obraźliwe
 - niszczenie/zabieranie rzeczy
 - straszenie
 - szantażowanie
 - d. stwarzanie niebezpiecznych sytuacji w szkole lub klasie, np. rzucanie kamieniami, przynoszenie do szkoły ostrych narzędzi czy innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji (środków pirotechnicznych, łańcuchów, noży, zapalniczek), używanie ognia na terenie szkoły
 - e. celowe nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć i zabaw organizowanych w szkole, celowe zachowania zagrażające zdrowiu bądź życiu
 - f. rozprowadzanie czy nakłanianie do używania alkoholu, papierosów, narkotyków, środków odurzających
 - g. niestosowne odzywanie się do kolegów lub innych osób w szkole lub poza nią
 - h. używanie wulgaryzmów w szkole i poza nią
 - i. celowe niszczenie lub nieszanowanie własności innych osób oraz własności szkolnej
 - j. kradzież/przywłaszczenie własności kolegów lub innych osób oraz własności szkolnej

- k. wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy
 - l. występowanie się innymi uczniami w zamian za korzyści materialne
 - m. rozwiązywanie w sposób siłowy konfliktów z kolegami, udział w bójce
 - n. szykanowanie uczniów lub innych osób w szkole z powodu odmienności przekonań, religii, światopoglądu, płci, poczucia tożsamości, pochodzenia, statusu ekonomicznego i społecznego, niepełnosprawności, wyglądu
 - o. niereagowanie na niewłaściwe zachowania kolegów (bicie, wyzywanie, dokuczanie)
 - p. znęcanie się (współudział w znęcaniu się nad kolegami, zorganizowana przemoc, zastraszanie)
 - q. aroganckie/niegrzeczne zachowanie wobec kolegów, kłamanie, oszukiwanie
 - r. fotografowanie lub filmowanie zdarzeń z udziałem innych uczniów
 - s. upublicznianie materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób
 - t. stosowanie wobec innych uczniów/innych osób różnych form cyberprzemocy.
2. Każdy uczeń SP 336 powinien przestrzegać poniższych zasad:
- a. Jestem koleżeński.
 - b. Szanuję innych i chętnie służę im pomocą.
 - c. Uważam, aby nikogo nie skrzywdzić (nawet słowem).
 - d. Troszczę się o rzeczy własne i kolegów.
 - e. Jestem życzliwy dla koleżanek, kolegów i dorosłych.
 - f. Umieję być kulturalny
 - g. Mówię: „dziękuję” i „przepraszam”.
 - h. Nie używam wulgarnego słownictwa.
 - i. Słucham, kiedy ktoś mówi.
 - j. Jestem życzliwy dla koleżanek i kolegów.
 - k. Pomagam w potrzebie.
 - l. Szanuję sprzęt i pomoce szkolne.
 - m. Podnoszę rękę na lekcji, jeżeli chcę coś powiedzieć.
 - n. Nie krytykuję, nie wyśmiewam innych.
 - o. Wyrażam swoje emocje tak, aby nikogo nie obrazić.
 - p. Pracuję zgodnie w zespole.
 - q. Nie przezywam, nie popycham, nie wdaję się w bójki.
 - r. Gdy widzę konflikt lub bójkę między uczniami, proszę o pomoc dorosłą osobę.
 - s. Kulturalnie czekam w kolejce do sklepiku szkolnego i w stołówce.
 - t. Moim zachowaniem nie zagrażam innym: ostrożnie schodzę ze schodów, nie krzyczę, nie piszczę.
 - u. W przebieralniach sportowych bezwzględnie przestrzegam zasady intymności podczas przebierania się.
 - v. W łazienkach, pod prysznicem, w WC przestrzegam kultury korzystania oraz pozostawiam po sobie porządek.
 - w. Dbam o siebie i przestrzegam zasad higieny, aby innym było przyjemnie przebywać w moim towarzystwie.
 - x. Środki higieny osobistej (dezodorant, perfumy, żele) stosuję zgodnie z przeznaczeniem i do użytku osobistego.

§10

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet

1. Uczeń ma obowiązek wyłączać telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne z dostępem do sieci Internet na czas pobytu w szkole i w czasie zajęć organizowanych przez szkołę poza jej terenem. Z urządzeń tych uczeń może korzystać wyłącznie za zgodą nauczyciela (w nagłych przypadkach lub jako pomoc dydaktyczna podczas zajęć) i w jego obecności.
2. Użycie telefonu komórkowego jest możliwe przez ucznia, jeśli urządzenie jest jednocześnie narzędziem medycznym, z którego uczeń korzysta na bieżąco w związku z chorobą przewlekłą.
3. Na terenie szkoły dostęp dziecka do Internetu możliwy jest:
 - a. pod nadzorem nauczyciela szkoły na zajęciach komputerowych;
 - b. bez nadzoru pracownika – na przeznaczonych do tego komputerach, znajdujących się na terenie szkoły w bibliotece (dostęp swobodny).
4. W przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem pracownika szkoły, ma on obowiązek informowania dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu. Nauczyciele szkoły czuwają także nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez dzieci podczas lekcji.
5. Szkoła zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu przy komputerach, z których możliwy jest dostęp swobodny.

§11

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

1. Rodzic lub opiekun małoletniego jest właścicielem urządzenia z dostępem do Internetu, które małoletni przynosi do szkoły. Obowiązkiem rodzica lub opiekuna jest nadzór nad urządzeniem i ochrona małoletniego przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet, do których małoletni może mieć dostęp poprzez to urządzenie.
2. Szkoła, zapewniając pracownikom szkoły i uczniom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające na szkolnych komputerach.
3. Wydział Informatyki Dzielnicy Ursynów zapewnia, aby sieć internetowa szkoły była zabezpieczona przed niebezpiecznymi treściami, instalując i aktualizując odpowiednie, nowoczesne oprogramowanie.
4. Wymienione w ust. 3. oprogramowanie jest aktualizowane przez Wydział Informatyki Dzielnicy Ursynów w miarę potrzeb.
5. Pracownik Wydziału Informatyki Dzielnicy Ursynów, oddelegowany w godzinach swojej pracy do szkoły, regularnie sprawdza, czy na komputerach ze swobodnym dostępem, podłączonych do Internetu, nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści stara się ustalić, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia.
6. Informację o dziecku, które korzystało z komputera w czasie wprowadzenia niebezpiecznych treści, pracownik Wydziału Informatyki Dzielnicy Ursynów przekazuje dyrektorowi szkoły, który aranżuje dla dziecka rozmowę z wychowawcą lub pedagogiem.

7. Wychowawca lub pedagog przeprowadza z dzieckiem, o którym mowa w punktach poprzedzających, rozmowę na temat bezpieczeństwa w Internecie.
8. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rozmowy wychowawca lub pedagog uzyska informację, że dziecko jest krzywdzone, podejmuje działania opisane w §2 i §3.
9. Pracownikom szkoły nie wolno utrwalać, upubliczniać ani umożliwiać utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
10. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, pracownik szkoły może skontaktować się z rodzicem lub opiekunem dziecka.
11. Pisemna zgoda, o której mowa powyżej, powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (np. na stronie internetowej szkoły w celach promocyjnych).
12. Zgoda rodzica lub opiekuna dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców lub opiekunów dziecka.
13. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

Podstawy prawne Standardów ochrony małoletnich

- Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.)
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1359)
- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606)
- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249)
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) - art. 23 i 24
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.).

**Ankieta dla pracowników monitorująca poziom realizacji Standardów ochrony małoletnich
w Szkole Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie**

ODPOWIEDZ NA PONIŻSZE PYTANIA	TAK	NIE
Czy znasz Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w naszej szkole?		
Czy respektujesz Standardy ochrony małoletnich?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w standardach ochrony małoletnich przez innego pracownika?		
Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone?		
Czy podjąłeś/-aś jakieś działania?		
Rozwiń swoją odpowiedź.		
Ewentualne uwagi, poprawki lub sugestie dotyczące standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.		

**Ankieta dla uczniów dotycząca Standardów ochrony małoletnich
w Szkole Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie**

ODPOWIEDZ NA PONIŻSZE PYTANIA	TAK	NIE
Czy znasz Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w naszej szkole?		
Czy w sytuacji doświadczenia przemocy, krzywdy wiesz, do kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc?		
Czy doświadczyłeś przemocy i poprosiłeś kogoś o pomoc?		
Czy doświadczyłeś przemocy, ale nie poprosiłeś nikogo o pomoc?		
Jeśli poprosiłeś kogoś o pomoc, czy otrzymałeś ją?		

Jeśli chcesz podzielić się jakimś doświadczeniem, opisz je poniżej:

Warszawa, dnia

**Oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązanie do przestrzegania
Standardów ochrony małoletnich
w Szkole Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie**

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko)
oświadczam, że zapoznałem/łam się ze Standardami ochrony małoletnich w Szkole Podstawowej nr
336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....

(podpis składającego oświadczenie)

Załącznik nr 4 (wybrać odpowiednie oświadczenie)

OŚWIADCZENIE O NIEZAMIESZKIWANIU POZA RZECZPOSPOLITĄ POLSKĄ

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat mieszkałem/am wyłącznie w Rzeczypospolitej Polskiej i mam obywatelstwo/a.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Warszawa, dnia.....r.

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat mieszkałem/am w następujących państwach (innych niż Rzeczpospolita Polska):

1. ...

2.

Oświadczam, że mam obywatelstwo/a.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Warszawa, dnia.....r.

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja,, nr PESEL, / nr paszportu oświadczam, że w państwie nie jest prowadzony rejestr karny/ nie wydaje się informacji z rejestru karnego. Oświadczam, że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Warszawa, dnia.....r.

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

**Standardy ochrony małoletnich w Szkole Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego”
w Warszawie (wersja skrócona dla uczniów)**

1. Każdy uczeń SP 336 powinien przestrzegać poniższych zasad:

- a. Jestem koleżeński.
- b. Szanuję innych i chętnie służę im pomocą.
- c. Uważam, aby nikogo nie skrzywdzić (nawet słowem).
- d. Troszczę się o rzeczy własne i kolegów.
- e. Jestem życzliwy dla koleżanek, kolegów i dorosłych.
- f. Umieć być kulturalny
- g. Mówię: „dziękuję” i „przepraszam”.
- h. Słucham, kiedy ktoś mówi.
- i. Jestem życzliwy dla koleżanek i kolegów.
- j. Pomagam w potrzebie.
- k. Szanuję sprzęt i pomoce szkolne.
- l. Podnoszę rękę na lekcji, jeżeli chcę coś powiedzieć.
- m. Nie krytykuję, nie wyśmiewam innych.
- n. Wyrażam swoje emocje tak, aby nikogo nie obrazić.
- o. Pracuję zgodnie w zespole.
- p. Nie przezywam, nie popycham, nie wdaję się w bójki.
- q. Gdy widzę konflikt lub bójkę między uczniami, proszę o pomoc dorosłą osobę.
- r. Kulturalnie czekam w kolejce do sklepiku szkolnego i w stołówce.
- s. Swoim zachowaniem nie zagrażam innym: ostrożnie schodzę ze schodów, nie krzyczę, nie piszczę.
- t. W przebieralniach sportowych bezwzględnie przestrzegam zasady intymności podczas przebierania się.
- u. W łazienkach, pod prysznicem, w WC przestrzegam kultury korzystania oraz pozostawiam po sobie porządek.
- v. Dbam o siebie i przestrzegam zasad higieny, aby innym było przyjemnie przebywać w moim towarzystwie.
- w. Środki higieny osobistej (dezodorant, perfumy, żele) stosuję zgodnie z przeznaczeniem i do użytku osobistego.

2. Zachowania niedozwolone:

- a. stosowanie agresji i przemocy fizycznej w różnych ich formach, np.:
 - bicie, uderzeniem, popychanie, kopanie, opluwanie
 - wymuszenia
 - napastowanie seksualne
 - nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą
 - fizyczne zaczepki
 - zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań
 - rzucanie w kogoś przedmiotami
- b. stosowanie agresji i przemocy słownej w różnych ich formach, np.:
 - obelgi, wyzwiska
 - wyśmiewanie, drwienie, szydzenie, obrażanie
 - plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie
 - groźby
- c. stosowanie agresji i przemocy psychicznej w różnych ich formach, np.:
 - poniżanie
 - wykluczanie, izolacja, milczenie, manipulowanie
 - wulgarne gesty
 - śledzenie, szpiegowanie
 - niestosowne wiadomości na forach internetowych
 - telefony, SMS-y, MMS-y i e-maile zawierające groźby, poniżające, wulgarne, zastraszające, obraźliwe
 - niszczenie/zabieranie rzeczy
 - straszenie
 - szantażowanie
- d. stwarzanie niebezpiecznych sytuacji w szkole lub klasie, np. rzucanie kamieniami, przynoszenie do szkoły ostrych narzędzi czy innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji (środków pirotechnicznych, łańcuchów, noży, zapalniczek), używanie ognia na terenie szkoły
- e. celowe nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć i zabaw organizowanych w szkole, celowe zachowania zagrażające zdrowiu bądź życiu
- f. rozprowadzanie czy nakłanianie do używania alkoholu, papierosów, narkotyków, środków odurzających
- g. niestosowne odzywanie się do uczniów lub pracowników szkoły

- h. używanie wulgaryzmów
- i. celowe niszczenie lub nieszanowanie własności innych osób oraz własności szkolnej
- j. kradzież/przywłaszczenie własności kolegów lub innych osób oraz własności szkolnej
- k. wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy
- l. występowanie się innymi uczniami w zamian za korzyści materialne
- m. rozwiązywanie w sposób siłowy konfliktów z kolegami, udział w bójce
- n. niereagowanie na niewłaściwe zachowania kolegów (bicie, wyzywanie, dokuczanie)
- o. znęcanie się (współudział w znęcaniu się nad kolegami, zorganizowana przemoc, zastraszanie)
- p. aroganckie/niegrzeczne zachowanie wobec kolegów, kłamanie, oszukiwanie
- q. fotografowanie lub filmowanie zdarzeń z udziałem innych osób
- r. upublicznianie materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób
- s. stosowanie wobec innych uczniów/innych osób różnych form cyberprzemocy.

3. To musisz wiedzieć:

- a. Nie wolno nikogo zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać. Nie wolno też krzyknąć, chyba że w sytuacji wynikającej z zapewnienia bezpieczeństwa.
- b. Każdy ma prawo do prywatności.
- c. Jeśli pracownik szkoły musi porozmawiać z Tobą na osobności, możesz poprosić, aby zostawił uchylone drzwi do pomieszczenia oraz poprosić o obecność innego nauczyciela.
- d. Jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, możesz o tym powiedzieć i poprosić o pomoc.
- e. Każdy każdego traktuje równo bez względu na płeć, wygląd, obywatelstwo, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
- f. Nikt nikogo nie może dotykać w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.

4. Zasady bezpiecznego korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet

- a. W szkole i na jej terenie wyłącz telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne z dostępem do sieci Internet. Z urządzeń tych możesz korzystać wyłącznie za zgodą nauczyciela (w nagłych przypadkach lub jako pomoc dydaktyczną podczas zajęć) i w jego obecności.
- b. Jeśli chorujesz przewlekle i telefon jest jednocześnie urządzeniem medycznym, Twoi rodzice ustalą z nauczycielami zasady korzystania z niego.
- c. Korzystając z Internetu, nie wchodzić na strony, których nie znasz lub na które nie powinieneś wchodzić. Treści, które tam są, mogą stanowić zagrożenie.

- d. Jeżeli na szkolnych komputerach zostaną znalezione niebezpieczne treści, będziemy ustalać, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia.
- e. Nikt nie może filmować, fotografować, nagrywać głosu bez zgody lub w przypadku dziecka bez pisemnej zgody jego rodzica lub opiekuna prawnego. Zgoda nie jest potrzebna, jeśli wizerunek stanowi jedynie szczegół zgromadzenia, krajobrazu, publicznej imprezy.

5. Bardzo ważne - pamiętaj:

- a) Jeśli ktoś Cię krzywdzi, powiedz o tym zaufanemu nauczycielowi. Na pewno Ci pomoże.
- b) Jeśli nie chcesz z nikim osobiście rozmawiać o tym, że ktoś Cię krzywdzi, możesz zadzwonić na jeden z poniższych numerów telefonów:
 - Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111
 - Całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli: 800 080 222
 - Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: 22 594 91 00
 - Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna: 22 425 98 48
- c) Rodzice kochają swoje dzieci i troszczą się o nie. Niestety, czasami rodzice nie umieją radzić sobie ze swoimi problemami i krzywdzą swoje dzieci (stosują przemoc). Jeśli doświadczasz przemocy domowej, powiedz o tym zaufanemu nauczycielowi, np. wychowawcy, pedagogowi, dyrektorowi szkoły. Pomogą Ci. W bardzo trudnych sytuacjach poproszą o pomoc instytucje, których obowiązkiem jest chronić Ciebie.
- d) Standardy ochrony małoletnich są dostępne na stronie internetowej szkoły w zakładce „Dokumenty” oraz w przedsiönku szkoły (wersja zupełna i skrócona).
- e) Co najmniej raz na dwa lata nauczyciele poproszą Cię, abyś wypełnił ankietę na temat Standardów Ochrony Małoletnich. Po wypełnieniu jej przez wszystkich uczniów, Dyrektor Szkoły będzie mógł wprowadzić do Standardów zmiany, jeśli będą potrzebne.

