



Znak sprawy: SP336-ZP.26/3/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE
ZAKUP I DOSTAWA FABRYCZNIE NOWYCH/NOWEGO: stolików meblowych w liczbie 25 szt., foteli obrotowych w liczbie 16 szt., tablic ścieralnych białych w liczbie 4 szt. z działu wyposażenie stanowisk „Laboratoria Przyszłości” do SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w WARSZAWIE

I NAZWA (FIRMA) ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie
Adres: ul. W. Małcużyńskiego 4
Nr tel.: 22 648 45 06
E-mail.: https://sp336@edu.um.warszawa.pl
Strona internetowa: <https://sp336.ursynow.warszawa.pl/>
Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://sp336.ursynow.warszawa.pl/>
Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1. pkt 1 tejże ustawy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert niepodlegających odrzuceniu, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert ostatecznych.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych: stolików meblowych w liczbie 25 szt., foteli obrotowych w liczbie 16 szt., tablic ścieralnych białych w liczbie 4 szt. do Szkoły Podstawowej nr 336 im. Janka Bytnara „Rudego” w Warszawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
4. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny oraz zgodny do prawidłowej eksploatacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. W. Małcużyńskiego 4, 02-793 Warszawa.

6. Przedmiot zamówienia określa kod CPV i nazwa
39150000-8- meble; 30195900-1- tablice
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – 31.07.2022

V PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

A. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Wypełniony Formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wypełniony Formularz cenowy zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z opisem oraz akceptacji jego treści.
4. Sporządzone przez producentów karty produktów oznaczonych numerami: 1,2,3, w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr do 3 Zapytania ofertowego, potwierdzające spełnianie przez zaoferowane produkty wymogów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) w przypadku podpisywania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestracyjnego.

B. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę, której treść musi odpowiadać treści Zapytaniu Ofertowego, należy sporządzić w języku polskim.
2. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, powinny być liczone w walucie polskiej.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.

C. FORMA DOKUMENTÓW W OFERCIE

1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w sekcji A składane są:
 - 1) w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentów podpisanego w postaci papierowej, tj. skanu podpisanego dokumentu lub oświadczenia; lub
 - 2) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
2. Zamawiający zastrzega możliwość do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w Sekcji A ust. 3-5.
3. Zamawiający zastrzega możliwość do wezwania Wykonawcy do udostępnienia oryginałów w terminie wskazanym przez zamawiającego.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie wiadomości mailowej. Adres mailowy zamawiającego: sp336@edu.um.warszawa.pl

VII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.).

IX MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami oraz ewentualnymi załącznikami należy przesłać na adres e-mail: sp336@edu.um.warszawa.pl
2. Termin składania ofert upływa 20.06.....r. o godz. 16⁰⁰..... Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.
3. Otwarcie ofert nastąpi 28.06.....r. o godz. 9⁰⁰.....

X OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryterium oceny ofert – cena 100%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia:
 - 1) oczywistej omyłki rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonywanych poprawek;
 - 2) oczywistej omyłki pisarskiej.
3. W przypadku, gdy treść oferty lub złożonych dokumentów jest niepełna lub budzi wątpliwości, Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, zwróci się do Wykonawcy o uzupełnienie dokumentów lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy lub będzie zwlekać z podpisaniem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta została najwyżej oceniona.

XII ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | – Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | – Formularz cenowy |
| Załącznik nr 3 | – Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 4 | – Wzór umowy |
| Załącznik nr 5 | – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla Wykonawcy |

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR SZKOŁY


.....
Elżbieta Rutkowska